

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа а. Каменноост»  
369240, КЧР, Карачаевский район, а. Каменноост, ул. Алиева, д. 40  
Тел.: 8 (87879) 2-90-54, E-mail: kamennomost.mou@mail.ru

«Принято»

на заседании педагогического совета  
МКОУ «СОШ а. Каменноост»  
Протокол № 8 от «03» 04 2018 г.

«Утверждено»

приказом директора  
МКОУ «СОШ а. Каменноост»  
№ 6-пс от «03» 04 201 г.



З.Н. Чеккуева

Локальный акт № 69

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте**  
**МКОУ «СОШ а. Каменноост»**  
**(новая редакция)**

2018 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет МКОУ «СОШ а. Каменноост» (далее в тексте - Положение) разработано в соответствии с федеральным и региональным законодательством и определяет основные понятия, статус, условия и регламент ведения официального сайта.

1.2. МКОУ «СОШ а. Каменноост» создает и поддерживает работу официального сайта в сети Интернет на основании следующих нормативно-правовых актов:

1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

1.2.3. Постановление Правительства РФ от 17.05.2017 № 575 "О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";

1.2.4. Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 г №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации»;

1.2.5. «ГОСТ Р 52872-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению» (утверждён и введён в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 № 1789-ст);

1.2.6. Федеральный закон от 27.07.2006 г №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

1.2.7. Федеральный закон от 02.05.2006 г №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

1.2.8. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.2.9. Иные нормативно-правовые акты органов исполнительной власти по вопросам образования и воспитания обучающихся, Устав образовательной организации, настоящее Положение, иные локальные правовые акты образовательной организации (в том числе приказы и распоряжения руководителя образовательной организации);

- 1.3. Официальный сайт образовательной организации является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещённым в сети Интернет.
- 1.4. Цели создания официального сайта образовательной организации:
- 1.4.1. Исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости деятельности образовательной организации;
- 1.4.2. Реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- 1.4.3. Реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;
- 1.4.4. Защита прав и интересов всех участников образовательных отношений и отношений в сфере образования;
- 1.4.5. Информационная открытость и публичная отчетность о деятельности образовательной организации;
- 1.4.6. Достижение высокого качества в работе с официальным сайтом образовательной организации.
- 1.5. Настоящее Положение регламентирует порядок создания, размещения и поддержания работы официального сайта образовательной организации в сети Интернет.
- 1.6. Настоящее положение утверждается принимается на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

## **2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ФОРМАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ К РАЗМЕЩЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ**

2.1. Для размещения информации на официальном сайте разработан интуитивно понятный и простой в использовании навигационный механизм. Информация на официальном сайте представлена в виде ссылок на разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам Сайта. Механизм навигации представлен на каждой странице Сайта.

Доступ к разделам осуществляется с главной страницы официального сайта. Страницы разделов доступны в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без дополнительной регистрации пользователей, содержат указанную в пунктах 2.2.1-2.2.13 информацию, а также доступны для читателей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

Допускается размещение на официальном сайте иной информации (вариативные тематические подразделы официального сайта), которая публикуется по решению образовательной организации или публикация которой является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Официальный сайт образовательной организации должен содержать следующие разделы, подразделы и информацию:

2.2.1. Раздел *"Сведения об образовательной организации"*.

Главная страница раздела содержит информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и учредителя, контактных телефонах и об адресе электронной почты, а также об адресе официального сайта учредителя, телефонах и адресе электронной почты. В разделе содержатся в виде копий: Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), Актуальный годовой план работы образовательной организации, Актуальный план организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ). А также ссылки на раздел «Публичные отчеты» и раздел «Отчеты о результатах самообследования».

2.2.2. Раздел *"Структура и органы управления образовательной организацией"*.

Главная и единственная страница раздела содержит информацию о структуре и об органах управления образовательной организации.

### 2.2.3. Раздел "Документы".

На главной странице раздела размещены следующие документы:

а) в виде копий: устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); актуальный годовой план работы образовательной организации; актуальный план организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ); актуальный план работы социального педагога; актуальный план воспитательной работы образовательной организации; актуальная программа развития образовательной организации; план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо актуальные бюджетные сметы образовательной организации;

б) ссылка на подраздел «*Локальные нормативные акты*», который в свою очередь содержит информацию предусмотренную частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор с работниками образовательной организации;
- иные локальные нормативные акты, размещение которых предусмотрено действующим законодательством РФ.

в) ссылка на подраздел «*Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования и отчеты об их исполнении*».

### 2.2.4. Раздел «Коллектив».

Главная и единственная страница раздела содержит следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, адреса электронной почты (при наличии).

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы.

#### 2.2.5. Раздел «История школы»

Главная и единственная страница раздела содержит историческую справку о деятельности МКОУ «СОШ а. Каменномост».

#### 2.2.6. Раздел «Контактные данные»

Главная и единственная страница раздела содержит информацию о фактическом, юридическом и почтовом адресе образовательного учреждения, о руководителе и его контактные данные, а также банковские реквизиты образовательного учреждения и телефонные номера «горячей линии» МКОУ «СОШ а. Каменномост»

#### 2.2.7. Раздел «Противодействие коррупции»

Главная и единственная страница раздела содержит:

а) в виде копий: Положение о комиссии по предупреждению профилактике коррупционных нарушений, Положение о конфликте интересов и порядке его разрешения, ПРОТОКОЛ №7 внеочередного заседания педагогического Совета МКОУ «СОШ а. Каменномост», Ответ на Представление /в порядке статьи 24 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»/, ссылку на Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ: О противодействии коррупции;

б) иную информацию о принятых мерах в рамках деятельности образовательного учреждения по противодействию коррупции.

#### 2.2.8. Раздел «Условия обучения»

Подразделы содержат информацию о режиме и графике работы образовательного учреждения, безопасности, библиотеке, организации питания, условиях созданных для обучения детей с ОВЗ (п. 2.2.8.1), медицинском обслуживании и материально-техническом ресурсе (п. 2.2.8.2).

##### 2.2.8.1. Подраздел «Обучение детей с ОВЗ»

Главная и единственная страница подраздела содержит информацию о наличии оборудованных кабинетов, объектов для проведения практических

занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.8.2. Подраздел "*Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса*".

Главная и единственная страница подраздела содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям.

2.2.9. Раздел «*Воспитание*»

Подразделы содержат информацию о системе воспитательной работы, ГТО, творческих и иных школьных объединений.

2.2.10. Раздел «*Учащимся*»

Подразделы содержат информацию о правах и обязанностях учащихся, правилах поведения, правилах безопасного поведения на дороге и ознакомительную информацию «Персональные данные. Дети»

2.2.11. Раздел родителям «*Родителям*»

Подразделы содержат информацию о правилах приема в школу, школьной форме, правах и обязанностях родителей и некоторые рекомендации.

2.2.12. Раздел «*Обучение*».

Подразделы содержат информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с

приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется обучение, о федеральных государственных образовательных стандартах (п. 2.2.12.1).

#### 2.2.12.1. Подраздел «ФГОС».

Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. В подразделе размещены гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации либо на сервере официального сайта образовательной организации.

#### 2.2.13. Раздел «Наши достижения»

Подразделы содержат информацию о достижениях образовательной организации, педагогического состава и учащихся.

2.3. Файлы документов представляются на официальном сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

2.4. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не превышает 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа выполняется с разрешением не менее 75 dpi;

в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

2.5. Информация, указанная в пунктах 2.2.1-2.2.13 представляется в текстовом или табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.



### **3. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ВАРИАТИВНЫХ ТЕМАТИЧЕСКИХ ПОДРАЗДЕЛОВ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ. ИНТЕРАКТИВНЫЕ СЕРВИСЫ**

3.1. Информационная структура официального сайта образовательной организации может быть дополнена вариативными подразделами. Вариативные тематические подразделы могут открываться или закрываться на основании представленных руководителю образовательной организации аргументированных предложений сотрудниками образовательной организации или иными участниками образовательных отношений.

3.2. В структуре официального сайта и сайтов информационного портала образовательной организации используются интерактивные сервисы:

- Онлайн-приемная директора школы
- Сервис «*Отзывы*»

#### **4. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К РАЗМЕЩЕНИЮ И ОБНОВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Информация, размещаемая на официальном сайте и сайтах информационного портала образовательной организации, не должна:

4.1.12. Нарушать авторское право;

4.1.13. Содержать ненормативную лексику;

4.1.14. Унижать честь, достоинство, деловую репутацию физических и юридических лиц;

4.1.15. Содержать информационные материалы, которые призывают к насилию, насильственному изменению основ конституционного строя, разжигают социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

4.1.16. Содержать материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации;

4.1.17. Противоречить профессиональной этике педагогической деятельности.

4.2. Размещенная на сайтах образовательной организации информация должна соответствовать требованиям федерального законодательства о защите персональных данных.

4.3. При внесении изменений в Устав образовательной организации, в локальные нормативные акты, в распорядительные и иные документы обновление информации в соответствующих разделах официального сайта производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

4.4. Информационное наполнение официального сайта и сайтов информационного портала осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя образовательной организации. Сроки обновления информации не могут противоречить федеральным требованиям. Сроки размещения информации на вариативных тематических подразделах официального сайта регулируются текущим планом работ.

4.5. Региональные органы исполнительной власти в сфере образования могут вносить рекомендации по содержанию публикуемой информации, элементам дизайна и об услугах, оказываемых в электронном виде через интерактивные сервисы официального сайта.

## **5. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТОСПОСОБНОСТИ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1. Постоянная качественная работоспособность официального сайта должна осуществляться в рамках договорных отношений со сторонними специализированными организациями.

5.2. Программная платформа сайта должна обеспечивать взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями в сети Интернет.

5.3. Используемое программное обеспечение для работоспособности сайта, должно обеспечивать защиту информации от несанкционированного внешнего доступа, а также позволять корректно и безопасно предоставлять права доступа зарегистрированным пользователям.

5.4. График проведения регламентных технических работ на оборудовании, обеспечивающем доступ сайтов в сеть Интернет, должен согласовываться с руководителем образовательной организации и не должен превышать 72 часов отключения официального сайта от сети Интернет.

5.5. Образовательная организация несет ответственность за соблюдение авторских прав на используемое программное обеспечение для создания и функционирования официального сайта.

5.6. Технологическое оборудование, на котором размещен официальный сайт образовательной организации, должно располагаться на территории Российской Федерации.

5.7. Официальный сайт размещается в сети Интернет по следующему адресу:  
<http://sosh-kamennomost.ru>

5.8. Информационные материалы, которые опубликованы на официальном сайте, являются интеллектуальной собственностью авторов материалов. Копирование материалов сайта допускается только с письменного согласия администрации образовательной организации.

## **6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА**

6.1. Работы по обеспечению создания и функционирования официального сайта производятся за счёт различных источников финансовых средств образовательной организации, не противоречащих законодательству РФ:

6.1.12. За счёт внебюджетных средств;

6.1.13. За счёт бюджетных средств, т.к. наличие и функционирование в сети Интернет официального сайта образовательной организации является компетенцией образовательной организации;

6.1.14. За счёт средств целевой субсидии, полученной от органа исполнительной власти регионального образования.