

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и науки Карачаево-Черкесской республики
Карачаевский муниципальный район

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 9a6504f6930e0ca870f574dc2b3a14b0791f450f
Владелец: Лайпанова Фаизура Харуновна
Действителен: с 21.08.2023 до 13.11.2024

МКОУ "СОШ а.Каменномост"

РАССМОТРЕНО

На заседании МО

Руководитель МО

 Карабашева А.М-А

Протокол МО №1
от «28» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

 Темрезова З.В.

Протокол ПС №1 от
«28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

 Лайпанова Ф. Х

Приказ №27-0
от «29» августа 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса внеурочной деятельности

«Риторика»

для 1 класса на 2023 – 2024 учебный год

а. Каменномост 2023

Пояснительная записка

В основе всякого обучения лежит коммуникация, общение, поэтому риторика как практико-ориентированный предмет помогает решать задачи формирования универсальных действий на межпредметном уровне.

Рабочая программа «Риторика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерной программы начального общего образования и авторской программы Т.А. Ладыженская, Н.В. Ладыженская.

Цель курса – создание условий развития коммуникативные умения младших школьников через решение различных коммуникативных задач.

Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность младшему школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни.

Рабочая программа «Риторика» учитывает особенности начального уровня образования, предназначена для внеурочной деятельности обучающихся 1 класса, 33 занятия. Занятия проводятся 1 раз в неделю. Продолжительность занятий 30 минут. Форма организации курса внеурочной деятельности: час общения. Вид деятельности: проблемно-ценностное общение.

Ценностные ориентиры содержания курса «Риторика».

Одним из результатов обучения риторике является решение задач воспитания – осмысление и интериоризация (присвоение) младшими школьниками системы ценностей.

Ценность жизни и человека – осознание ответственности за себя и других людей, своего и их душевного и физического здоровья; ответственность за сохранение природы как среды обитания.

Ценность общения – понимание важности общения как значимой составляющей жизни общества, как одного из основополагающих элементов культуры.

Ценность добра и истины – осознание себя как части мира, в котором люди соединены бесчисленными связями, основывается на признании постулатов нравственной жизни, выраженных в заповедях мировых религий и некоторыми атеистами (например, *поступай так, как ты бы хотел, чтобы поступали с тобой; не говори неправды; будь милосерден и т.д.*).

Ценность семьи – понимание важности семьи в жизни человека, взаимопонимание и взаимопомощь своим родным; осознание своих корней; уважительное отношение к старшим, их опыту, нравственным идеалам.

Ценность труда и творчества – признание труда как необходимой составляющей жизни человека, творчества как вершины, которая доступна любому человеку в своей области.

Ценность социальной солидарности – обладание чувствами справедливости, милосердия, чести, достоинства по отношению к себе и к другим людям.

Ценность гражданственности и патриотизма – осознание себя как члена общества; желание служить Родине, своему народу; любовь к природе своего края и страны, восхищение культурным наследием предшествующих поколений.

Особенности организации учебного процесса:

Курс риторики в школе – сугубо практический. Если мы действительно хотим научить эффективному общению, т.е. такому общению, при котором говорящий достигает своей коммуникативной цели – убедить, утешить, склонить к какому-нибудь действию и т.д., то на уроках риторики дети должны как можно больше сами говорить и писать.

Большая часть времени уделяется практике.

Конечно, на уроках риторики имеют место и такие методы и приемы преподавания, как вступительное и заключительное слово учителя, беседа и т.д. Однако на уроках риторики особое место занимают специфические приемы работы, а именно:

- риторический анализ устных и письменных текстов;
- риторические задачи;
- риторические игры.

Результаты освоения учебного предмета

Личностными результатами изучения курса «Риторика» в 1-м классе является формирование следующих умений:

- *осознавать* роль речи в жизни людей;
- *оценивать* некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;
- *объяснять* некоторые правила вежливого, уместного поведения людей при общении (правила при разговоре, приветствии, извинении и т.д.).

Метапредметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих универсальных учебных действий (УУД):

- *соблюдать* некоторые правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;
- *реализовывать* простое высказывание на заданную тему;
- *ориентироваться* в своей системе знаний: приводить примеры удачного и неудачного общения в своей жизни и жизни окружающих;
- *самостоятельно работать* с некоторыми заданиями учебника, осознавать недостаток информации, использовать школьные толковые словари;
- *учиться договариваться* о распределении ролей в игре, работы в совместной деятельности;
- *делать простые выводы и обобщения* в результате совместной работы класса.

Предметными результатами изучения курса «Риторика» в 1-м классе является формирование следующих умений:

- *различать* устное и письменное общение;
- *различать* словесное и несловесное общение, осознавать роль несловесного общения при взаимодействии людей, уместность использования различного темпа, громкости, некоторых жестов и мимики в разных ситуациях;

- уместно *использовать* некоторые несловесные средства в своей речи;
- *анализировать* уместность, эффективность реализации речевых жанров приветствия, прощания, благодарности, извинения в различных ситуациях общения;
- *продуцировать* уместные, эффективные этикетные жанры приветствия, прощания, благодарности, извинения применительно к разным ситуациям общения;
- *распознавать* и *вести* этикетный диалог;
- *отличать* текст от набора предложений, записанных как текст;
- *находить* по абзацным отступам смысловые части текста;
- *выбирать* подходящий заголовок из предложенных вариантов, придумывать заголовки к маленьким текстам;
- *осознавать* роль ключевых слов в тексте, выделять их;
- *выделять* начальные и завершающие предложения в тексте, осознавать их роль как важных составляющих текста;
- *сочинять* несложные сказочные истории на основе начальных предложений, рисунков, опорных слов;
- *сочинять* и *исполнять* считалки, *подбирать* простые рифмы в стихотворном тексте;
- *оценивать* степень вежливости (свою и других людей) в некоторых ситуациях общения.

Календарно-тематическое планирование

№	Тема урока	Основные виды учебной деятельности учащихся	Дата
1 четверть-8 уроков			
1	Для чего люди общаются. Понятие о риторике	<u>Объяснять</u> значение речи, общения в жизни людей <u>Познакомиться</u> с учебником	
2-3	Учимся вежливости. Приветствуем в зависимости от адресата, ситуации общения.	<u>Оценивать</u> уместность использования словесных и несловесных форм приветствия в разных ситуациях <u>Моделировать</u> своё речевое поведение в ситуации приветствия в зависимости от условий общения <u>Объяснять</u> , зачем нужны вывески	
4	Вывески, их информационная роль.	<u>Различать</u> вывески – слова и вывески-рисунки <u>Обозначать</u> вывески некоторых магазинов, кафе	
5- 6	Слово веселит. Слово огорчает. Слово утешает. Удивляемся, радуемся, огорчаемся.	<u>Анализировать</u> примеры общения, когда слово по-разному влияет на людей, их мысли, чувства <u>Объяснять</u> , что словом можно влиять на людей – поднять настроение, огорчить, утешить	
7	Давайте договоримся	<u>Объяснять</u> , что с помощью слова можно договариваться об организации игры, совместной работы.	
8	Говорим – слушаем, читаем – пишем.	<u>Называть</u> виды речевой деятельности <u>Различать</u> устную и письменную речь	
2 четверть – 8 уроков			
9 - 10	Устная речь. Громко–тихо. Быстро–медленно. Узнай по голосу.	<u>Оценивать</u> уместность использования громкости, темпа устной речи в разных ситуациях <u>Демонстрировать</u> уместное использование громкости, темпа в некоторых высказываниях: скороговорках, чистоговорках, считалках и т.д.	

11	Правила разговора по телефону.	<u>Оценивать</u> использование этикетных формул при телефонном разговоре <u>Моделировать</u> телефонный разговор в соответствии с условиями общения	
12-13	Несловесные средства устного общения: мимика и жесты.	Называть средства несловесного общения, <u>объяснять</u> их значение при устном общении <u>Демонстрировать</u> уместное использование изученных несловесных средств при решении риторических задач. <u>Оценивать</u> уместность использования словесных и несловесных средств	
14	Прощаемся в разных ситуациях общения	<u>Моделировать</u> своё речевое поведение в ситуации прощания в зависимости от условий общения	
15	Правила вежливого поведения во время разговора.	<u>Оценивать</u> степень вежливости собеседника при разговоре <u>Называть</u> правила вежливости при разговоре <u>Объяснять</u> , почему их следует соблюдать	
16	Благодарим за подарок, услугу.	<u>Оценивать</u> уместность использования словесных и несловесных форм благодарности в разных ситуациях <u>Моделировать</u> вежливое речевое поведение как ответ на подарок, помощь и т.д. в зависимости от условий общения	
3 четверть – 9 уроков			
17	Повторение и обобщение	<u>Составлять</u> рассказы и сказочные истории по картинкам. <u>Исполнять</u> эти речевые произведения, используя полученные сведения о речи, этикетных жанрах, несловесных средствах и т.д.	
18 - 21	Текст – что это такое? О ком? О чём? (Тема текста). Заголовок. Разные заголовки.	<u>Различать</u> текст и набор предложений <u>Определять</u> тему текста <u>Объяснять роль</u> заголовка <u>Озаглавливать</u> текст	
22	Извинение.	<u>Оценивать</u> уместность использования словесных и несловесных форм извинения в разных случаях <u>Моделировать</u> своё речевое поведение в	

		зависимости от ситуации извинения	
23	Очень важные слова	<u>Определять</u> по ключевым словам, о чём говорится в тексте <u>Называть</u> ключевые слова в сказках, сказочных историях	
24	Знакомые незнакомцы.	<u>Выделять</u> незнакомые слова в тексте <u>Выяснять</u> значение непонятных слов	
25	Ключ к тексту (основная мысль текста).	<u>Определять</u> основную мысль текста	
4 четверть – 8 уроков			
26- 27	Оформление текста на письме. Знаки в тексте. Абзацы.	<u>Объяснять</u> роль знаков препинания, абзацев в тексте	
28- 29	Как построен текст.	<u>Выделять</u> начало, основную часть, конец текста <u>Оценивать</u> уместность речевых средств обращения в разных ситуациях	
30	Обращение.	<u>Моделировать</u> уместные средства обращения при решении риторических задач	
31- 33	Повторение и обобщение	<u>Называть</u> изученные признаки текста <u>Различать</u> разновидности текстов, с которыми ученики познакомились в течение года <u>Объяснять</u> роль речи, вежливого общения в жизни людей	