



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА А.КАМЕННОМОСТ»**

369229
КЧР, Карачаевский район,
а. Каменномост, ул. Алиева, 40

тел.(87879) 2-90-54
E-mail: kamennomost.mou@mail.ru

Принята на заседании
педагогического совета

МКОУ «СОШ а. Каменномост»
№1 от 28.08.2023

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МКОУ «СОШ а. Каменномост»
Ф.Х. Лайпанова
Приказ № 27-О от 29.08.2023



ПЛАН

ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

МКОУ «СОШ А. КАМЕННОМОСТ»

НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПЛАН ВШК на 2023/2024 учебный год МКОУ «СОШ а. Каменноост»

Цель внутришкольного контроля:

- совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Формы внутришкольного контроля:

- Проверка электронных журналов
- Проверка факультативных журналов, журналов ГПД
- Проверка рабочих тетрадей
- Проверка контрольных тетрадей
- Проверка дневников учащихся
- Проверка календарно-тематического планирования
- Посещение уроков
- Посещение факультативных занятий
- Контроль ЗУН

Направления проверки классных журналов	Периодичность контроля
Качество оформления и работы в классных журналах в соответствии с установленными требованиями	1 раз в месяц
Выполнение программы	1 раз в четверть
Объем домашних заданий обучающихся	1 раз в четверть
Своевременность и объективность выставления отметок обучающихся	1 раз в четверть
Посещаемость занятий обучающимися, учет	еженедельно

АВГУСТ

1.1 Контроль за выполнением всеобуча

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Контингент на 1 четверть	1-11	Списки учащихся	Наполняемость классов в соответствии с САНПИН, от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20	Тематический (Т)	Отчет в управление образования	СД

1.2 Контроль за работой по подготовке к экзаменам

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	План работы МО на 2023/2024 уч. год	1-11	Планирование работы МО по ликвидации недочетов, выявленных при итоговой и промежуточной аттестации учащихся с учетом предметно-содержательного анализа экзаменов	Включение в план работы МО рекомендаций, полученных после проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	Т	Зам. директора по УВР	ПС

1.3 Контроль за школьной документацией

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Рабочие программы по предметам	1-11	Рабочие программы	Соответствие содержания рабочих программ в соответствии с	Т	ПС	

				обновлёнными ФГОС НОО, ООО, СОО. Соответствие рабочих программ и планирования утвержденным требованиям к составлению рабочих программ в конструкторе рабочих программ.			
2.	Рабочие программы внеурочной деятельности	1-11	Рабочие программы	1. Соответствие программы внеурочной деятельности целям и задачам обновленных ФГОС	Т	Зам. директора по УВР	
3.	АОП для детей с ОВЗ	1-4	АОП	Соответствие АОП и планирования утвержденным требованиям к составлению рабочих программ	Т	Зам. директора по УВР	

2. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров

№ п/п	Объект Контроля		Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Повышение квалификации		Списки учителей-предметников, которые будут обучаться на курсах повышения квалификации при РИПКРО	Уточнение и корректировка списка учителей, желающих повысить свою квалификацию	Т	Зам. Директора по УВР	СД
2.	Работа методических объединений		План работы МО на новый учебный год	Полнота и качество внесения изменений в планы работы МО на новый учебный год	Т	Зам. Директора по УВР	СМО
3.	Расстановка кадров		Знание учителями учебной нагрузки, нагрузки по дополнительному образованию на новый уч. год и своих функциональных обязанностей	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий	Т	Директор	СД

СЕНТЯБРЬ

Контроль за выполнением всеобуча

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Обучение на дому	1-11	Своевременность и правильность оформления документации для обучения на	Своевременное оформление учебных планов, расписаний и календарных графиков обучающихся.	Т	Зам. Директора по УВР	СД

			дому.	Контроль за своевременным и соответствующим требованиям написанием рабочих программ по предметам.			
2.	Контроль за организацией работы ГПД	1-4	1. Посещаемость учащимися ГПД 2. Оформление журналов ГПД	Анализ работы воспитателя ГПД Соблюдение единых требований к оформлению журналов ГПД	Т	Зам. директора по УВР	СЗ
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Входной контроль по математике, русскому языку	2-11	Мониторинг	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на начало учебного года	Т	СМО	СД
2.	Предметные результаты по математике	2-4	Административный контрольный срез по разделу «Арифметические действия»	Анализ уровня сформированности учебно-интеллектуальных умений и навыков (анализ) на уроках математики	Т	СМО	СД
3	Предметные результаты по русскому языку	2-4	Административный контрольный срез разделу «Фонетика и орфоэпия», «Графика»	Анализ уровня сформированности учебно-интеллектуальных умений и навыков (письмо, письменная речь) на уроках русского языка	Т	СМО	СД
4	Диагностика уровня готовности первоклассников к обучению в школе	1	Наблюдение, посещение уроков, собеседование с учащимися, учителями	Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины. Прогноз и профилактика проблем обучения в начальной школе.	Т	Педагог-психолог Зам. директора по УВР	СЗ
5	Контроль навыков чтения	2-4	Техника чтения учащихся 2-4 классов	Контроль за техникой чтения уч-ся 2-4 классов в начале учебного года		Зам. директора по УВР	СЗ
1.3. Контроль за школьной документацией							
№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Журналы	1-11	Работа классных руководителей с электронным журналом	Соблюдение единых требований и сроков заполнения электронного журнала.	Т	Зам. директора по УВР	СЗ

2.	Личные дела	1-11	Проверка личных дел учащихся	Своевременность, правильность оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями	Т	Зам. директора по УВР	СД
----	-------------	------	------------------------------	---	---	-----------------------	----

2. Контроль за работой педагогических кадров

№ п/п	Объект Контроля		Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Повышение квалификации		Проверка посещаемости учителями курсов повышения квалификации	1.Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности	Т	Зам. Директора по УВР ПМО	СД

ОКТАБРЬ

Контроль за выполнением всеобща

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1	Контроль за организацией работы внеурочной деятельности	1-11	Посещаемость уч-ся Оформление журнала	Анализ работы Соблюдение единых требований к оформлению журнала	Т	Зам. директора по УВР	СЗ

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Уроки физической культуры	1-4	Соблюдение требований к ТБ и проведению уроков физической культуры	Контроль за посещаемостью и выполнением требований техники безопасности при проведении уроков физкультуры.	Т	Зам. директора по УВР	СЗ
2.	Уроки английского языка	2-4	Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения	Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе.	Т	Зам. Директора по УВР	СЗ

1.3. Контроль за состоянием учебных действий

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Предметные результаты по математике	2-4	Административный контрольный срез по разделу	Анализ уровня сформированности учебно-интеллектуальных умений и	Т	Зам. директора по УВР	СЗ1

			«Числа и величины»	навыков на уроках математики			
2.	Предметные результаты по русскому языку	5-9	Административный контрольный срез по разделу «Лексика»	Анализ уровня сформированности учебно-интеллектуальных умений и навыков (письмо, письменная речь) на уроках русского языка	Т	Зам. директора по УВР	СЗ1
3.	Знание основных языковых единиц, владение базовыми умениями по русскому языку	7-9	Административный анализ владения учащимися основными языковыми единицами, базовыми учебно-языковыми аналитическими учениями (различные виды разборов).	Анализ владения учащимися основными языковыми единицами, базовыми учебно-языковыми аналитическими учениями.	Т	Зам. Директора по УВР	СЗ1

1.4. Контроль за школьной документацией

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1	Электронный журналы	1-11	Работа классных руководителей с электронным журналом	Соблюдение единых требований и сроков заполнения электронного журнала.	Т	Зам. директора по УВР	СЗ

1.5. Контроль за работой педагогических кадров

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Состояние преподавания математики, учителем Бытдаевой Д. А.	5,6 классы	Работа учителя на уроках	Состояние преподавания учебного предмета	Т	Заместитель директора по УВР	СЗ

НОЯБРЬ

1.1. Контроль за выполнением всеобща

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Отчеты по итогам 1 четверти (успеваемость, журналы).	1-11	Анализ результатов за 1 четверть	1. Анализ результатов обученности по предметам	Т	Зам. Директора по УВР	СД
2.	Контроль за организацией работы ГПД	1-4	Посещаемость уч-ся ГПД Оформление журнала		Т	Зам. директора по УВР	СЗ
3.	Адаптация учащихся 5 класса	5	Психолого-педагогический консилиум.	Выявление трудностей адаптации учащихся 5-х классов к обучению в среднем звене.	Т	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог.	ПМПК

1.2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Владение терминологией по литературному чтению	2-4	Терминологический диктант	Анализ уровня владения учащимися терминологией по литературному чтению	Т	Зам. Директора по УВР	СМО
2.	Владение вычислительными навыками	5,6	Математический диктант	Проверка навыков устного счета учащихся пятых, sixth классов	Т	Зам. директора по УВР	СЗ
3.	Лабораторные и практические работы по физике и химии	8	Проведение лабораторных и практических работ по физике и химии.	Анализ проведения лабораторных и практических работ и соблюдение техники безопасности при их проведении	Т	Зам. директора по УВР	СЗ
4.	Обученность учащихся по биологии, химии.	9	Административный срез знаний по изученным разделам.	Анализ уровня владения выпускниками знаниями по изученным разделам.	Т	Зам.директора по УВР	СЗ

1.4. Контроль за работой по подготовке к экзаменам

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Государственная итоговая аттестация	11	Мониторинг подготовки учащихся 11 класса к итоговому сочинению. (изложению)	Анализ написания пробного сочинения (изложения) в рамках подготовки	Т	Зам. директора по УВР	СЗ

1.5. Контроль за школьной документацией

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Электронные журналы	1-11	Проверка журналов	Своевременное заполнение журналов и выставление отметок за письменные работы	Т	Зам. директора по УВР Директор	СЗ1

1.6. Внутришкольный контроль за работой с кадрами

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Состояние преподавания математики	5-11	Работа учителей на уроках	Анализ методики преподавания, оказание методической помощи учителю.	Т	Заместитель директора по УВР	СЗ1

1.7. Учебно-материальная база школы

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Учебные кабинеты	1-11	Анализ состояния учебных кабинетов и их оснащенность	Поддержание санитарного состояния кабинета Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО Развитие кабинетной системы, эстетическое оформление кабинетов	Т	Директор Зам. Директора по УВР	СД

ДЕКАБРЬ

1.1. Контроль за выполнением всеобуча

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Дозировка домашнего задания	2-7	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	Дозировка домашнего задания в период полярной ночи (взаимо-проверка в М/О)	Т	Зам. Директора по УВР ПМО	СМО
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	2-11	1. Анализ работы учителя на уроке и индивидуальные занятия с учащимися	Индивидуальный подход на уроках к детям, имеющим повышенную мотивацию к учебнопознавательной деятельности и своевременное проведение индивидуальных занятий Участие детей в школьных и муниципальных олимпиадах	Т	Зам. Директора по УВР ПМО	СЗ1
4.	Обучение семикласников.	7	Классно-обобщающий контроль в 7-м классе.	Определение основных трудностей при организации учебно-воспитательного процесса в 7-м классе.	Т	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог	СД

1.2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Работа учителя, имеющего неуспевающих по предмету	2-11	Анализ методики преподавания	Совершенствование системы контроля и учета знаний учащихся	Т	Директор Зам. директора по УВР	СД
2.	Адаптация учащихся 1 -х	1	Психолого-педагогический	Выявление трудностей адаптации	Т	Зам. Директора	ПМПК

	классов. Работа учителя Карабашевой А. М-А.		консилиум.	учащихся 1 -х классов к обучению в школе		по УВР , педагог-психолог	
3.	Работа учителя начальных классов Болуровой С. О.	4	Соотношение теоретической и практической части по предметам	Проверка проведения уроков согласно УТП.	Т	Зам.директора по УВР	СЗ

1.3. Контроль за состоянием учебных действий

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Предметные административные контрольные работы 1 полугодие	2-11	Проверка качества знаний за первое полугодие.	Определение уровня качества знаний по итогам первого полугодия.	Т	Зам. директора по УВР, учителя-предметники.	Справка
2.	Обученность учащихся 1-го классов	1	Административный контрольный срез (комплексная работа)	Изучение результативности обучения	Т	Заместитель директора по УВР	СЗ
3.	Владение терминологией по биологии	5,6,7	Терминологический диктант по изученным темам	Анализ уровня владения учащимися терминологией по биологии	Т	Зам. директора по УВР	Справка

1.4. Контроль за работой по подготовке к экзаменам, ВПР

№ п/п	Объект Контроля	Классы	Содержание контроля	Цели Контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слуш-ся
1.	Подготовка к ВПР	4-9	Анализ работы учителей с учащимися 4-9 классов	Совершенствование системы проведения занятий со слабоуспевающими учащимися по подготовке к ВПР	Т	Зам. Директора по УВР \	СМО
2.	Подготовка к ВПР	4-11	Написание и анализ пробных работ (ВПР) по математике и русскому языку.	Выявление проблем и выработка путей их решения при подготовке к ВПР	Т	Зам. директора по УВР, учителя пред.	СМО
3.	Подготовка к экзаменам	9,11	Анализ работы учителей с учащимися выпускных классов	Совершенствование системы проведения занятий со слабоуспевающими учащимися по подготовке к итоговой аттестации	Т	Зам. Директора по УВР ПМО	СМО

1.5. Контроль за школьной документацией

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
-------	-----------------	--------	---------------------	---------------	--------------	---------------	---------------

1.	Журналы ПДО, классные журналы, внеурочной деятельности, индивидуального обучения	1-11	Своевременное заполнение журналов.	1. Своевременное заполнение журналов. 2. Своевременное заполнение и выставление отметок в журналах для индивидуального обучения	Т	Зам. директора по УВР	СЗ1
----	--	------	------------------------------------	--	---	-----------------------	-----

ЯНВАРЬ

1.1. Контроль за выполнением всеобща

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Посещаемость занятий учащимися	1-11	Проверка посещаемости индивидуальных занятий, предметных кружков, факультативов учащимися	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Т	Педагог-организатор	СЗ1
2.	Работа с обучающимися находящимися на длительном лечении и учащимися с ОВЗ	1-11	Индивидуальные занятия с учащимися	Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с учащимися, пропустившими занятия по болезни	Т	Зам. Директора по УВР	СЗ1

1.2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Состояние преподавания истории и обществознания	5-11	Работа учителя на уроках	Анализ состояния преподавания учебных предметов учителя	Т	Зам.директора по УВР	СЗ1

1.3. Контроль за состоянием учебных действий

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Предметные результаты по русскому языку	2-4	Словарный диктант	Анализ уровня грамотного владения словарными словами	Т	Заместитель директора по УВР	СЗ1
2.	Решение математических задач различных видов	6,7,8	Административный контрольный срез по решению задач	Анализ умений решения математических задач различного типа	Т	Заместитель директора по УВР	Справка

1.4. Контроль за работой по подготовке к экзаменам

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
-------	-----------------	--------	---------------------	---------------	--------------	---------------	---------------

1.	Государственная итоговая аттестация	9,11	Написание и анализ пробных работ в формате ГИА по предметам по выбору	Выявление проблем и выработка путей их решения при подготовке к ГИА	Т	Зам. директора по УВР	СМО
----	-------------------------------------	------	---	---	---	-----------------------	-----

1.5. Контроль за школьной документацией

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
2.	Расписание уроков, на второе полугодие.	1-11	Расписание уроков	Соблюдение требований САНПИНа, к составлению расписания уроков, звонков. Рациональное планирование нагрузки пед. коллектива, учащихся.	Т	Зам. Директора по УВР	Справка

1.6. Внутришкольный контроль за работой с кадрами

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
2.	Состояние преподавания географии	9	Работа учителя на уроках, методы подготовки к ОГЭ	Контроль за соблюдением методики преподавания, анализ методов используемых при подготовке учащихся к ОГЭ.	Т	Заместитель директора по УВР	СД

1.7. Учебно-материальная база школы

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Учебные кабинеты физики, географии, начальной школы		Проверка состояния учебных кабинетов и их оснащенности мультимедийным оборудованием	Улучшение санитарного состояния и эстетического оформления кабинета Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО Проверка качества установки оборудования	Т	Заместитель директора по УВР	СД
2.	Библиотека		Формирование учебно-методического фонда на следующий учебный год	1.Формирование заказа на новые учебники на будущий уч. год. 2.Организация учета и хранения книжных фондов.	Т	Заместитель директора по УВР	СД

ФЕВРАЛЬ

1.1. Контроль за выполнением всеобуча

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
-------	-----------------	--------	---------------------	---------------	--------------	---------------	---------------

1.	Проверка хода подготовки обучающихся 9,11 классов к ГИА	9,11	Класно-обобщающий контроль	Определение трудностей при подготовке к ГИА.	Т	Зам. директора по УВР	СД
1.2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Работа учителей ИЗО, музыки, ОБЖ, технологии	5-11	Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	Изучение уровня преподавания учебного предметов, обученности учащихся 5-11 классов, форм и основных видов деятельности при организации урока	Т	Зам. Директора по УВР	СЗ1
1.3. Контроль за состоянием учебных действий							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Предметные результаты по физике и информатике	7-11	Административный контрольные срезы	Анализ уровня сформированности учебно-интеллектуальных умений и навыков на уроках	Т	Зам. Директора по УВР	СЗ1
1.4. Внутришкольный контроль за работой с кадрами							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Повышение квалификационной категории		Анализ мероприятий по предмету	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Т	Зам. директора по УВР	СД
1.5 Контроль за школьной документацией							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Электронные журналы, дневники	1-11	Проверка классных журналов и дневников учащихся	Своевременное заполнение журналов и выставление отметок за письменные работы Накопляемость отметок за устный опрос	Т	Зам.директора по УВР	СЗ
1.6 Контроль за работой по подготовке к экзаменам							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Итоговое устное	9	Проведение и результативность	Объективность проведения	Т	Зам.директор	СД

	собеседование		ИУС в 9 классах.	итогового устного собеседования как условие допуска к ГИА.		а по УВР	
2.	Документация к ГИА	9,11	Проверка документации для сдачи экзаменов в форме ГИА	Своевременная подготовка документации для сдачи экзаменов в форме ГИА	Г	Зам.директор а по УВР	СД
МАРТ							
1.1. Контроль за выполнением всеобуча							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Обучающиеся 4-го классов	4	Классно-обобщающий контроль в 4-м классе	Определение уровня сформированности УУД выпускников на уровне начального общего образования	Г	Зам.директор а по УВР, педагог-псих.	СД
1.2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Обучающиеся 4-го класса	4	Психолого педагогический консилиум	Определение уровня сформированности УУД выпускников на уровне начального общего образования	Г	Зам. директора по УВР, педагог-пс.	ПМПК
1.3. Контроль за состоянием учебных действий							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Предметные результаты по истории и обществознанию	5-11	Административный контрольный срез	Анализ уровня сформированности учебно-интеллектуальных умений и навыков на уроках истории и обществознания	Г	Зам. директора по УВР	СЗ
2.	Владение терминологией по окружающему миру	2-4	Терминологический диктант	Анализ уровня владения учащимися терминологией по окружающему миру	Г	Зам. Директора по УВР	СМО
1.4. Контроль за работой по подготовке к экзаменам							
№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Государственная итоговая аттестация	9,11	Районные репетиционные экзамены	Анализ уровня готовности выпускников в ГИА	Г	Заместитель директора по УВР	СД

1.5. Внутришкольный контроль за работой с кадрами

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Повышение квалификации		Посещение курсов повышения квалификации	Отслеживание посещения учителями занятий на курсах повышения квалификации	Т	Зам. Директора по УВР	СД

АПРЕЛЬ**1.1. Контроль за выполнением всеобща**

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	1-11	Анализ работы учителя на уроке и при проведении индивидуальных занятий с учащимися	Осуществление индивидуального подхода на уроках к детям, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности и своевременное проведение индивидуальных занятий	Т	Зам. Директора по УВР ПМО	СЗ1

1.2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Предметные результаты по русскому языку	2-4	Терминологический диктант	Анализ уровня владения учащимися терминологией по русскому языку	Т	Зам. Директора по УВР	СМО

1.3. Контроль за состоянием учебных действий

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Предметные и метапредметные результаты по предметам	4-11	Всероссийские проверочные работы по предметам	Диагностика достижения предметных и метапредметных результатов по предметам.	Т	Зам. директора по УВР	СД, ШМО

Контроль за работой по подготовке к экзаменам

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1	Государственная итоговая аттестация	9,11	Написание и анализ пробных работ в формате ГИА по предметам математика, русский язык	Выявление проблем и выработка путей их решения при подготовке к ГИА	Т	Зам. директора по УВР	СМО

1.4. Внутришкольный контроль за работой с кадрами

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Повышение квалификации		Посещение курсов повышения квалификации	Отслеживание посещения занятий и выполнения итоговых работ учителями на курсах повышения квалификации	Т	Зам. Директора по УВР	СД

МАЙ

Контроль за выполнением всеобуча

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Работа со слабоуспевающими учащимися.	1-11	Проверка посещаемости занятий отстающими учащимися и исправление ими неудовлетворительных оценок	Совершенствование индивидуальной работы с отстающими учащимися.	Т	Зам. Директора по УВР ПМО	
2.	Работа с учащимися, находящимися на длительном лечении и учащимися с ОВЗ	1-9	Проверка качества проведения индивидуальных занятий с учащимися, находящимися на длительном лечении и выполнении учебных программ	Своевременное проведение учителями индивидуальных занятий с учащимися, пропустившими занятия по болезни и обучающимися на дому. Выявление отставаний в прохождении программ	Т	Зам. Директора по УВР	СЗ1

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1	Итоговые контрольные работы за год по предметам математика, русский язык	2-11	Административный контрольный срез	Анализ уровня сформированности учебно-интеллектуальных умений и навыков	Т	Зам. директора по УВР	СЗ

Контроль за состоянием учебных действий

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Контроль техники чтения	1-7	Техника чтения уч-ся начальной школы	Контроль за техникой чтения уч-ся 1-4 классов в конце учебного года.	Т	Зам. Директора по УВР	СД

1.4. Контроль за школьной документацией

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Личные дела	1-11	Анализ работы классных	Соблюдение требований к	Т	Зам.	СД

			руководителей с личными делами учащихся	оформлению личных дел учащихся		Директора по УВР	
2.	Журналы ПДО, ГПД, внеурочной деятельности, надомного обучения	1-11	Анализ качества работы с журналами	Выполнение государственных программ Готовность журналов выпускных классов к итоговой аттестации	Т	Зам. Директора по УВР	СД

1.6. Внутришкольный контроль за работой с кадрами

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Работа с педагогическими кадрами		Анализ заявок ПМО по распределению нагрузки учителей на новый 2024/2025 уч. год	Распределение нагрузки и в выявление вакансий	Ё1	Директор Зам. дир. по УВР	СД
2.	Повышение квалификации		1 Анализ заявок учителей на повышение квалификации		Т	Зам. Директора по УВР	СД
3.	Аттестация учителей		Анализ заявок учителей на получение квалификационной категории	Своевременное представление председателями М/О списков учителей, желающих повысить свою квалификационную категорию	Т	Директор Зам. Директора по УВР	СД
4.	Методические объединения		Анализ, планы М/О на следующий учебный год.	Определение качества выполнения задач М/О в 2023-2024 уч. год Своевременное планирование работы М/О на 2024-2025 уч. год	Т	Зам. Директора по УВР	СЗ1

1.7. Учебно-материальная база школы

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Учебные кабинеты		Проверка состояния учебно-материальной базы школы	Анализ состояния учебно-материальной базы школы и пути ее развития в следующем уч. году	Ф	Директор Зам. дир. по УВР	СД

ИЮНЬ

Контроль за состоянием учебных действий

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	ГИА	9,11	Изучение результативности обучения	Анализ уровня обученности учащихся за курс основной школы.	Т	Зам. Директора по УВР	Пед. совет

Контроль за школьной документацией

№ п\п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
1.	Аттестаты	9.11	Контроль за оформлением аттестатов учащихся	Правильность и своевременность оформления аттестатов учащихся выпускных классов	Т	Директор Зам. Директора по УВР	СД



ПЛАН

ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

МКОУ «СОШ А. КАМЕННОМОСТ»

НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

